

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
(adres)

.....
(telefon, e-mail)

**Zarząd Dróg Powiatowych
w Opocznie
ul. Kwiatowa 1a
26-300 Opoczno**

**Wniosek
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej (nr i nazwa drogi, odcinka, miejscowości):

.....
.....
w celu (określenie robót):

.....
.....
1. Rodzaj elementu zajętego pasa drogowego:

- chodnik m²
- pobocze, rów, teren poza rowem* m²

2. Procentowa wielkość zajmowanej szerokości jezdni:

- do 20% szerokości jezdni m²
- do 50% szerokości jezdni m²
- 100% szerokości jezdni m²

3. Termin zajęcia: od do.....

4. Inwestor (adres, telefon):

.....
.....
5. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie oraz za właściwe oznakowanie robót (adres, telefon):

Do wniosku załączam:

1. Decyzję lokalizacyjną.
2. Zatwierdzenie czasowej organizacji ruchu (o ile jest wymagana).
3. Kopia mapy sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych
w związku ze składanymi wnioskami i wydawanymi decyzjami

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję co następuje:

1. Administratorem Pana/i danych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, tel. (044) 736 11 25, adres e-mail: sekretariat@zdpopoczno.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o drogach publicznych w związku ze złożeniem przez Panią/Pana wniosku w sprawie jak na odwrocie. (rozpatrzenie wniosku i wydanie decyzji).
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty publiczne, którym dane osobowe mogły być ujawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych.
4. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po osiągnięciu celu, będą archiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu, prawo do żądania prawa dostępu do swoich danych oraz:
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, zgodnie z art. 16 RODO;
 - prawo do ich usunięcia, w sytuacjach określonych w art. 17 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - prawo do sprzeciwu zgodnie z art. 21 RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez Administratora.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolny, ale niezbędny do rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją

.....

(imię i nazwisko)